



# REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Ayuntamiento de Casarrubuelos

## Descripción breve

Registro de Actividades de Tratamiento de Datos Personales  
En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos, (Reglamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a su libre circulación) y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales

Miguel Angel Olivares  
delegado.proteccion@casarrubuelos.es



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Nº	TRATAMIENTO	FINALIDAD
1	<a href="#"><u>ACTUACIONES POLICIALES</u></a>	Mantener la seguridad de los ciudadanos mediante actuaciones con fines policiales, Levantar las actas administrativas policiales del posible incumplimiento de las disposiciones legales, como el consumo y tenencia de drogas y estupefacientes, venta de alcohol a menores, tenencia de armas, control de ruidos a locales, etc
2	<a href="#"><u>BOLSA DE EMPLEO</u></a>	La gestión de las solicitudes de inscripción en la Bolsa de Empleo del Ayuntamiento para ofrecer a las empresas que demandan trabajadores
3	<a href="#"><u>CONTACTOS</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el uso y control de los datos de contacto de las personas, entidades y empresas relacionadas con el Ayuntamiento de Casarrubuelos.
4	<a href="#"><u>GESTIÓN DE PERSONAL</u></a>	Facilitar el desarrollo de la gestión de manera eficaz y eficiente del personal del Ayuntamiento de Casarrubuelos
5	<a href="#"><u>GESTIÓN ECONÓMICO-CONTABLE</u></a>	Gestión económica y contable del Ayuntamiento para la fiscalización de los ingresos y gastos, gestión de facturación y gestión fiscal.
6	<a href="#"><u>GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el control y seguimiento de la tramitación de los expedientes administrativos de cualquier tipo que gestiona el Ayuntamiento, control de los documentos que forman los expedientes, gestión y almacenamiento de las firmas electrónicas de los documentos d ellos expedientes.
7	<a href="#"><u>IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre actividades económicas, gestión y tratamiento de dicho impuesto.
8	<a href="#"><u>IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre bienes inmuebles, gestión y tratamiento de dicho impuesto.
9	<a href="#"><u>IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre bienes inmuebles, gestión y tratamiento de dicho impuesto.
10	<a href="#"><u>IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA (IIVTNU) PLUSVALÍAS</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana (Plusvalías), gestión y tratamiento de dicho impuesto
11	<a href="#"><u>IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica, gestión y tratamiento de dicho impuesto.
12	<a href="#"><u>NAVEGACIÓN SERVICIOS WEB</u></a>	Garantizar la trazabilidad del acceso a los servicios web proporcionados desde servidores administrados por el Ayuntamiento de Casarrubuelos



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Nº	TRATAMIENTO	FINALIDAD
13	<a href="#"><u>NÓMINAS</u></a>	Mantener una adecuada gestión y documentación de los recursos humanos y la nómina del personal del Ayuntamiento de Casarrubuelos.
14	<a href="#"><u>PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES</u></a>	Gestión del padrón municipal de habitantes de Casarrubuelos. acreditar la residencia y el domicilio habitual. estudios estadísticos
15	<a href="#"><u>QUEJAS Y SUGERENCIAS</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el Registro y tratamiento de las quejas, reclamaciones, iniciativas o sugerencias, que cualquier ciudadano realice sobre la actuación del Ayuntamiento de Casarrubuelos
16	<a href="#"><u>RECAUDACIÓN EJECUTIVA</u></a>	Cumplimiento de las obligaciones y deberes tributarios y del resto de recursos de naturaleza pública a través del órgano que tiene encomendada la función de la recaudación ejecutiva.
17	<a href="#"><u>SEDE ELECTRÓNICA</u></a>	La finalidad de este tratamiento es facilitar el contacto del ciudadano con los servicios municipales mediante el alta en la sede electrónica y permitir al ciudadano y sus representantes la consulta de sus datos a través de internet, sus expedientes, registros y documentación, así como el pago de deudas y las notificaciones electrónicas
18	<a href="#"><u>TASAS Y OTROS INGRESOS MUNICIPALES</u></a>	Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través de la gestión de tasas, precios públicos, contribuciones especiales y demás ingresos municipales.
19	<a href="#"><u>VIOLENCIA DE GÉNERO</u></a>	Atención integral ambulatoria de víctimas de violencia de género y familiares atendidas en puntos municipales.
20	<a href="#"><u>AYUDAS A FAMILIAS</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en es el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las solicitudes de becas y ayudas a familias, su control, pago y justificación requerida.
21	<a href="#"><u>ACTIVIDADES DE JUVENTUD</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de la actividad de Actíivate Verano Joven organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes. Control del pago de dicha actividad (en su caso).
22	<a href="#"><u>REGISTRO DE ENTRADA-SALIDA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos, así como el posible inicio de un expediente administrativo
23	<a href="#"><u>ACTIVIDADES DEPORTIVAS</u></a>	La finalidad es el seguimiento y control de las solicitudes de usuarios de las distintas actividades deportivas ofrecidas por el Ayuntamiento de Casarrubuelos.
24	<a href="#"><u>ACTIVIDADES DE INVIERNO</u></a>	La finalidad es el seguimiento y control de las solicitudes de usuarios de las distintas actividades de invierno ofrecidas por el Ayuntamiento de Casarrubuelos en base a las convocatorias que realice la Concejalía de deportes para Campamentos, Cursos de Ski, otros cursos y actividades.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Nº	TRATAMIENTO	FINALIDAD
25	<a href="#"><u>ENTREGA DE RESIDUOS EN PUNTO LIMPIO</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tratamiento de los datos de animales de compañía. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora
26	<a href="#"><u>REGISTRO DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación y otorgamiento de la licencia de tenencia de animales potencialmente peligrosos conforme a la normativa vigente. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora
27	<a href="#"><u>CENSO DE ANIMALES DE COMPAÑÍA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tratamiento de los datos de animales de compañía. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora.
28	<a href="#"><u>SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LO 4/2015</u></a>	Gestionar y tramitar las denuncias por infracciones de la L.O. 4/2015, su seguimiento y tramitación de las sanciones correspondientes, registro de documentos, expedientes administrativos
29	<a href="#"><u>REPRESENTACIÓN PERSONAS JURÍDICAS</u></a>	Gestionar la representación de personas jurídicas ante la Jefatura Provincial de Tráfico de Madrid. .
30	<a href="#"><u>AUTORIZACIONES PARA TRAMITACIONES</u></a>	Gestionar las autorizaciones para tramitar las solicitudes de duplicados de permisos de conducción o de circulación.
31	<a href="#"><u>DUPLICADOS PERMISO O LICENCIA DE CONDUCCIÓN, PERMIO DE CIRCULACIÓN</u></a>	Gestionar las solicitudes de duplicado del Carnet de Conducir y Permiso de Circulación por extravío, pérdida o sustracción o la modificación del registro de conductores por cambio de domicilio.
32	<a href="#"><u>APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS</u></a>	La finalidad es la gestión de las solicitudes de aplazamientos y fraccionamientos de deudas del contribuyente con el Ayuntamiento. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Gestión de estadísticas internas.
33	<a href="#"><u>GUÍA COMERCIAL</u></a>	La finalidad es el seguimiento y control las solicitudes de empresas y profesionales para inscribirse en la Guía Comercial con el fin de promover el desarrollo empresarial y comercial del municipio.
34	<a href="#"><u>LICENCIAS DE OCUPACIÓN</u></a>	La finalidad es el seguimiento y control de licencias por la utilización del dominio público local solicitadas y concedidas, así como de los distintos expedientes tramitados: Gestión tributaria y recaudación, fiscal y deuda pública y tesorería; Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado con fines administrativos; Función estadística pública; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones; Prestación de servicios de certificación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Nº	TRATAMIENTO	FINALIDAD
35	<a href="#"><u>LICENCIAS URBANÍSTICAS</u></a>	La finalidad es el seguimiento y control de licencias urbanísticas solicitadas y concedidas, así como de los distintos expedientes tramitados en materia de urbanismo: Gestión tributaria y recaudación, fiscal y deuda pública y tesorería; Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado con fines administrativos; Gestión y control sanitario; Función estadística pública; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Gestión de estadísticas internas; Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones; Prestación de servicios de certificación; Seguridad y control de acceso a edificios
36	<a href="#"><u>SERVICIO DE LUDOTECA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión de los datos de los alumnos que acceden al servicio de Ludoteca, así como sus padres o tutores legales y el control de las personas autorizadas para su recogida.
37	<a href="#"><u>DECLARACIÓN DE CONVIVENCIA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de declaraciones de convivencia encaminadas a la justificación de otras actuaciones y expedientes de diversos departamentos del Ayuntamiento.
38	<a href="#"><u>TERCEROS</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de datos de terceros proveedores y personas y empresas relacionadas con el Ayuntamiento y el mantenimiento de los mismos
39	<a href="#"><u>RECLAMACIONES OMIC</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión, control de las reclamaciones y denuncias presentadas ante la Oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) del Ayuntamiento de Casarrubuelos; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos.
40	<a href="#"><u>TALLERES DE MÚSICA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de la actividad de Talleres de Música organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes. Control del pago de dicha actividad
41	<a href="#"><u>CAMPAMENTOS JUVENTUD</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de las actividades de campamentos organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes
42	<a href="#"><u>VOLUNTARIOS DE PROTECCIÓN CIVIL</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los solicitantes a formar parte del voluntariado de Protección Civil, Desarrollar, mantener y hacer cumplir las obligaciones y funciones del departamento. Se podrá utilizar su imagen para la elaboración de publicaciones internas, y para su utilización con finalidades de marketing y prospección comercial de la entidad
43	<a href="#"><u>EXPEDIENTES CATASTRALES</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión de las solicitudes de rectificación de errores catastrales aportando la documentación requerida para tal fin
44	<a href="#"><u>TARJETA ESTACIONAMIENTO PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA</u></a>	La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación y otorgamiento de la tarjeta para estacionamiento de vehículos para personas con movilidad reducida.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

Nº	TRATAMIENTO	FINALIDAD
45	LICENCIAS AUTO-TAXI	La finalidad de este tratamiento consiste en tramitar y gestionar, las altas, bajas modificaciones y cambios de vehículo correspondiente a las licencias de Auto-Taxi
46	<u>UTILIZACIÓN DE DEPENDENCIAS Y EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES</u>	La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación de las solicitudes de uso de dependencias y equipamientos municipales para actividades en la Casa de la Cultura, tanto si hay venta o reparto de entradas como si no lo hay
47	<u>TARJETAS DE ARMAS 4ª CATEGORÍA</u>	La finalidad de este tratamiento consiste en tramitar y gestionar, comprobar, conceder o denegar las solicitudes de tarjetas de arma de 4ª categoría.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 1. ACTUACIONES POLICIALES

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es:

Intereses: CUMPLIMIENTO DE DEBER POLICIAL

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para que tratamos los datos personales?**

Mantener la seguridad de los ciudadanos mediante actuaciones con fines policiales, Levantar las actas administrativas policiales del posible incumplimiento de las disposiciones legales, como el consumo y tenencia de drogas y estupefacientes, venta de alcohol a menores, tenencia de armas, control de ruidos a locales, etc.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Que datos personales tratamos?**

Identificativos, Características personales, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Características Personales: fecha nacimiento, lugar nacimiento, sexo, edad,
- Especialmente Protegidos: Infracciones Penales o Administrativas.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y Residentes.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Órganos Judiciales, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán entre 10 y 20 años.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 2. BOLSA DE EMPLEO

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es:  
Consentimiento del interesado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La gestión de las solicitudes de inscripción en la Bolsa de Empleo del Ayuntamiento para ofrecer a las empresas que demandan trabajadores

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos. Personales, Académicos y Profesionales  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.  
- Personales: Fecha y lugar de Nacimiento, Estado Civil, Sexo  
- Académicos y Profesionales: Formación Académica, Otra Formación, Experiencia, Puesto, Plaza.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes, ciudadanos,

#### CATEGORÍAS DESTINARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Se cederán datos a empresas solicitantes de demandantes de empleo de la Bolsa de Empleo gestionada por el Ayuntamiento.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

EL AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Identificativo: No suprimen. Pasados 5 años solo consulta responsable del tratamiento



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 3. CONTACTOS

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es:  
Consentimiento del interesado o su representante legal o tutor.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el uso y control de los datos de contacto de las personas, entidades y empresas relacionadas con EI AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, dirección postal, teléfono, correo electrónico.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Residentes, Representantes legales.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

NO SE PREVÉN, SALVO OBLIGACIÓN LEGAL

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

EI AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 4. GESTIÓN DE PERSONAL

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es:  
Consentimiento del interesado o su representante legal.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Facilitar el desarrollo de la gestión de manera eficaz y eficiente del personal del Ayuntamiento de Casarrubuelos.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Económico-Financieros, Académicos y Profesionales, Empleo, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Circunstancias Sociales:
- Académicos y Profesionales:
- Especialmente Protegidos: Relativos a infracciones penales o administrativas, Datos biométricos (huella dactilar)

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Empleados, Cargos Electos.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

NO SE PREVÉN, SALVO OBLIGACIÓN LEGAL

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Identificativo: No suprimen, Detalles del empleo: No suprimen

El resto de datos: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 5. GESTIÓN ECONÓMICO-CONTABLE

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Consentimiento, Ejecución de Contrato, Obligación legal, Poder público, Interés Legítimo RD Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, texto refundido de la Ley de Haciendas Locales.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Gestión económica y contable del Ayuntamiento para la fiscalización de los ingresos y gastos, gestión de facturación y gestión fiscal.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Personales, Laborales, Tributarios, Patrimoniales, Potestad sancionadora, Seguridad Social

Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal y de correo electrónico, teléfono, fax, representante. Datos de detalle de empleo: puesto de trabajo. Datos de información comercial: actividades y negocios, tipo de tercero, relación calificación, sector. Datos económico-financieros y de seguros: datos bancarios, forma y tipo de pagos, derechos, obligaciones, ingresos y pagos acumulados. Datos de transacciones: bienes y servicios suministrados por el afectado, bienes y servicios recibidos por el afectado, transacciones financieras, compensaciones o indemnizaciones, ofertas, pedidos, devoluciones, abonos.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Empleados del Ayuntamiento y Terceros (Proveedores, etc.) cuyos datos se tratan en la gestión económica y contable.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Otras Administraciones Publicas, Personas Físicas  
Tribunal y Cámara de Cuentas, Agencia Estatal de Administración Tributaria, Representantes de interesados

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Identificativos: entre 2 y 5 años

Información económico-financiera: Entre 2 y 5 años

Otros datos: Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 6. GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE EXPEDIENTES

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es:

Cumplimiento Obligación: Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases del Régimen Local, Ley 40/2015, de 10 de octubre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas, Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo. Común de las Administraciones Públicas.

Consentimiento del interesado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el control y seguimiento de la tramitación de los expedientes administrativos de cualquier tipo que gestiona el Ayuntamiento, control de los documentos que forman los expedientes, gestión y almacenamiento de las firmas electrónicas de los documentos de ellos expedientes.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico, firma electrónica.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Empleado, Usuario, Tercero, Menores, Otros

Toda Persona Física o Representante de Jurídica que dirija escrito en papel o electrónico a este Ayuntamiento, o bien a quien este Ayuntamiento se dirija por medio papel o electrónico.

También se anotarán los documentos papel o electrónicos que dirijan a otras administraciones.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP,

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 7. IMPUESTO SOBRE ACTIVIDADES ECONÓMICAS

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre actividades económicas, gestión y tratamiento de dicho impuesto.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Económico-Financieros, Circunstancias Sociales, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Circunstancias Sociales:
- Especialmente Protegidos: Infracciones penales o administrativas.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Contribuyentes y sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 8. IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre bienes inmuebles, gestión y tratamiento de dicho impuesto.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Económico-Financieros, Circunstancias Sociales.  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.  
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente  
- Circunstancias Sociales:

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Propietarios o arrendatarios, Beneficiarios, Contribuyentes y sujetos obligados.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 9. IMPUESTO SOBRE CONSTRUCCIONES, INSTALACIONES Y OBRAS

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre bienes inmuebles, gestión y tratamiento de dicho impuesto.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Económico-Financieros, Circunstancias Sociales, Bienes y Servicios, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Circunstancias Sociales:
- Bienes y Servicios:
- Especialmente Protegidos: Infracciones penales o administrativas

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Contribuyentes y sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### **10. IMPUESTO SOBRE EL INCREMENTO DEL VALOR DE LOS TERRENOS DE NATURALEZA URBANA (IIVTNU) PLUSVALÍAS**

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana (Plusvalías), gestión y tratamiento de dicho impuesto.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Personales Identificativos, Sociales, Económico- Financiero  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, nombre del tutor.  
- Datos de características personales: fecha de nacimiento, edad.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Contribuyentes y Sujetos obligados.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Identificativo: - SEGÚN NORMATIVA LEGAL APLICABLE EN VIGOR

Personales: - SEGÚN NORMATIVA LEGAL APLICABLE EN VIGOR

Circunstancias sociales: - SEGÚN NORMATIVA LEGAL APLICABLE EN VIGOR

Información económica-financiera: - SEGÚN NORMATIVA LEGAL APLICABLE EN VIGOR



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 11. IMPUESTO SOBRE VEHÍCULOS DE TRACCIÓN MECÁNICA

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica, gestión y tratamiento de dicho impuesto.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Otros datos, Especialmente Protegidos  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.  
- Otros datos: Cuenta Corriente.  
- Especialmente Protegidos: Relativos a infracciones penales o administrativas.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Contribuyentes y sujetos obligados

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 12. NAVEGACIÓN SERVICIOS WEB

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Cumplimiento Obligación: Real Decreto 3/2010, modificado por el Real Decreto 951/2015, por el que se aprueba Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica (en adelante ENS) y que obliga al registro de actividad en servicios Web.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Garantizar la trazabilidad del acceso a los servicios web proporcionados desde servidores administrados por EI AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Dirección IP.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y residentes, No existe un colectivo concreto. Cualquier persona puede utilizar los servicios web públicos municipales.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

NO SE PREVÉN, SALVO OBLIGACIÓN LEGAL

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

EI AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 13. NÓMINAS

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Cumplimiento Obligación: Real Decreto 33/1986, de 10 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Régimen Disciplinario de los funcionarios de la Administración del Estado, Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público; Real Decreto Legislativo 8/2015.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Mantener una adecuada gestión y documentación de los recursos humanos y la nómina del personal del Ayuntamiento de Casarrubuelos.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Económico-Financieros, Académicos y Profesionales, Empleo, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Circunstancias Sociales:
- Académicos y Profesionales: para el ingreso de las becas.
- Especialmente Protegidos: Relativos a infracciones penales o administrativas.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Empleados.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Bancos y Cajas de Ahorro, Tesorería General de la Seguridad Social, Agencia Tributaria.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 14. PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es el Cumplimiento Obligación: Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

Gestión del padrón municipal de habitantes de Casarrubuelos. acreditar la residencia y el domicilio habitual. estudios estadísticos

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Personales, Académicos y Profesionales  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, nombre del tutor.  
- Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.  
- Académicos y Profesionales: Nivel de estudios

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y Residentes

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Instituto Nacional de Estadística, Art. 17.3 Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, Oficina del Censo Electoral, Art. 35.1 Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, Boletín Oficial del Estado, Art. 44 Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

NO SE PREVÉN

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

•Identificativo: Más de 30 años - Art. 55.2 Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Español.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 15. QUEJAS Y SUGERENCIAS

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es una Obligación legal Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones públicas. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público. Consentimiento del interesado o su representante legal o tutor.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el Registro y tratamiento de las quejas, reclamaciones, iniciativas o sugerencias, que cualquier ciudadano realice sobre la actuación del Ayuntamiento de Casarrubuelos.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección, destinatario, Correo-e.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Terceros, Ciudadanos y Residentes.

Aquellos ciudadanos que presentan una queja o sugerencia.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Otras Administraciones Publicas

Cuando se realiza acuerdos y resoluciones, o cuando la reclamación corresponde a otra Administración.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 16. RECAUDACIÓN EJECUTIVA

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Cumplimiento de las obligaciones y deberes tributarios y del resto de recursos de naturaleza pública a través del órgano que tiene encomendada la función de la recaudación ejecutiva.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Económico-Financieros, Circunstancias Sociales, Otros datos, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Circunstancias Sociales:
- Especialmente Protegidos: Relativos a infracciones penales o administrativas.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Contribuyentes y sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Otras Administraciones Publicas, Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 17. SEDE ELECTRÓNICA

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 25/2007, de 18 de octubre, de conservación de datos relativos a las comunicaciones electrónicas y a las redes públicas de comunicaciones. Ley 9/2014, de 9 de mayo, General de telecomunicaciones.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento es facilitar el contacto del ciudadano con los servicios municipales mediante el alta en la sede electrónica y permitir al ciudadano y sus representantes la consulta de sus datos a través de internet, sus expedientes, registros y documentación, así como el pago de deudas y las notificaciones electrónicas.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Dirección IP, Certificado Electrónico o DNI electrónico.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Residentes, Representantes legales.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

NO SE PREVÉN, SALVO OBLIGACIÓN LEGAL

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 18. TASAS Y OTROS INGRESOS MUNICIPALES

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria; Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local; Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Local.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Contribuir al sostenimiento de los gastos públicos a través de la gestión de tasas, precios públicos, contribuciones especiales y demás ingresos municipales.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Económico-Financieros, Bienes y Servicios

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente.
- Bienes y Servicios:

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Propietarios o arrendatarios, Representantes legales, Beneficiarios, Contribuyentes y sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 19. VIOLENCIA DE GÉNERO

#### RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Ley 27/2003, de 21 de julio, reguladora de órdenes de protección de víctimas de violencia doméstica.

Intereses: Ejercicio de competencias propias y consentimiento del afectado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Atención integral ambulatoria de víctimas de violencia de género y familiares atendidas en puntos municipales.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales Identificativos, Sociales, Académicos y Profesionales, Empleo, Económico-Financiero, Especialmente Protegidos, Resoluciones judiciales, denuncias, informes sociales.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Nivel de ingresos, Declaración renta.
- Circunstancias Sociales:
- Académicos y Profesionales.- Empleo:
- Especialmente Protegidos:

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Beneficiarios, Víctimas de violencia de género.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Comunidad de Madrid, Ley 27/2003, de 21 de julio, Área de Equidad, Derechos Sociales y Empleo, Ejercicio de competencias propias, Órganos judiciales, Desarrollo de procedimiento judicial.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVEN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 20. AYUDAS A FAMILIAS

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

La base legal para el tratamiento de sus datos es: Ley 39/2015, de 1 de Octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y el consentimiento del afectado

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad de este tratamiento consiste en es el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las solicitudes de becas y ayudas a familias, su control, pago y justificación requerida.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Circunstancias Sociales, Económicos,  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico  
- Datos de Carácter social  
- Datos Económicos:

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Los datos pueden pasar a otras dependencias municipales y organismos públicos

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

No se prevén, salvo obligación legal

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 21. ACTIVIDADES DE JUVENTUD

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal o tutor legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de la actividad de Actívate Verano Joven organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes. Control del pago de dicha actividad (en su caso).

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales, Especialmente protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, DNI, Correo electrónico
- Personales: Fecha de nacimiento
- Especialmente protegidos: Imágenes, videos, voz

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Usuarios de la actividad Actívate Verano Joven y sus padres o tutores legales.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Sus datos podrán ser cedidos a la empresa o asociación que preste servicios de juventud (en su caso) y en los casos previstos en la Ley. Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 22. REGISTRO DE ENTRADA-SALIDA

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es:  
Cumplimiento Obligación: Ley 39/2015, de 1 de Octubre de Procedimiento Administrativo. Común de las Administraciones Públicas. Consentimiento del interesado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos a las distintas dependencias municipales y otras administraciones y organismos públicos y el control de los movimientos de dichos documentos, así como el posible inicio de un expediente administrativo.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos.  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Los datos pueden pasar a otras dependencias municipales y organismos públicos

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Unidades del ayuntamiento y Registros de otras administraciones, Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP, Adenda Convenio Ventanilla Única

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

NO SE PREVÉN

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Identificativo: No suprimen. Pasados 5 años solo consulta responsable del tratamiento



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 23. ACTIVIDADES DEPORTIVAS

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Consentimiento del Interesado o su representante legal.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad es el seguimiento y control de las solicitudes de usuarios de las distintas actividades deportivas ofrecidas por el Ayuntamiento de Casarrubuelos.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, teléfono, correo electrónico
- Especialmente Protegidos: Fotografías, videos, salud

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Solicitantes de los servicios de actividades deportivas

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

A la empresa o asociación que pueda prestar los servicios a través de un contrato o convenio con el Ayuntamiento y las cesiones legalmente necesarias.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 24. ACTIVIDADES DE INVIERNO

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad es el seguimiento y control de las solicitudes de usuarios de las distintas actividades de invierno ofrecidas por el Ayuntamiento de Casarrubuelos en base a las convocatorias que realice la Concejalía de deportes para Campamentos, Cursos de Ski, otros cursos y actividades.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Especialmente Protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, teléfono, correo electrónico
- Especialmente Protegidos: Fotografías, videos, salud

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes de los servicios de actividades de invierno

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén, salvo obligación legal.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 25. ENTREGA DE RESIDUOS EN PUNTO LIMPIO

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del afectado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tratamiento de los datos de animales de compañía. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Otros Datos.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes del servicio.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Los obligados legalmente.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 26. REGISTRO DE ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación Legal: Real Decreto 1570/2007, de 30 de noviembre, por el que se modifica el Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el régimen jurídico de la tenencia de animales potencialmente peligrosos. Consentimiento del afectado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación y otorgamiento de la licencia de tenencia de animales potencialmente peligrosos conforme a la normativa vigente. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Especialmente protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Especialmente protegidos: Relativos a antecedentes penales.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Propietarios de animales potencialmente peligrosos.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Órganos de otras administraciones, Comunidad de Madrid.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 27. CENSO DE ANIMALES DE COMPAÑÍA

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación Legal: Ley 4/2016, de 22 de julio, de Protección de los Animales de Compañía de la Comunidad de Madrid. Consentimiento del afectado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tratamiento de los datos de animales de compañía. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Propietarios de animales de compañía.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Comunidad de Madrid, Colegio Oficial de Veterinarios de Madrid.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 28. SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO DE LA LO 4/2015

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una obligación legal. Ley Orgánica 4/2015, de 30 de marzo, sobre protección de la seguridad ciudadana.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Gestionar y tramitar las denuncias por infracciones de la L.O. 4/2015, su seguimiento y tramitación de las sanciones correspondientes, registro de documentos, expedientes administrativos.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, dirección, teléfono

- Personales: Fecha nacimiento

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Residentes. Personas denunciadas

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Comunidad de Madrid.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 29. REPRESENTACIÓN PERSONAS JURÍDICAS

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una obligación legal. Reglamento General de Vehículos (RD 2822/1998, de 23 de diciembre).

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Gestionar la representación de personas jurídicas ante la Jefatura Provincial de Tráfico de Madrid.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, dirección,

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Representantes de personas jurídicas.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Los datos facilitados podrán ser cedidos a la Dirección General de Tráfico.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 30. AUTORIZACIONES PARA TRAMITACIONES

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una obligación legal. Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Consentimiento del afectado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Gestionar las autorizaciones para tramitar las solicitudes de duplicados de permisos de conducción o de circulación.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, dirección,

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Conductores, Sujetos Obligados, Autorizados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén salvo obligación legal.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 31. DUPLICADOS PERMISO O LICENCIA DE CONDUCCIÓN, PERMIO DE CIRCULACIÓN

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una obligación legal. Reglamento General de Conductores (Real Decreto 818/2009), artículo 10, Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial,

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

Gestionar las solicitudes de duplicado del Carnet de Conducir y Permiso de Circulación por extravío, pérdida o sustracción o la modificación del registro de conductores por cambio de domicilio.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, dirección, teléfono
- Personales: Fecha nacimiento

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Conductores, sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Dirección General de Tráfico.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación o según la normativa legal aplicable en vigor.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 32. APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Consentimiento del afectado.

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad es la gestión de las solicitudes de aplazamientos y fraccionamientos de deudas del contribuyente con el Ayuntamiento. Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Gestión de estadísticas internas.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Económico-Financieros.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico.
- Económicos Financieros: Cuenta Corriente, Deudas, Datos de Renta.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Contribuyentes y sujetos obligados, Solicitantes del Aplazamiento o Fraccionamiento

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Órganos de otras administraciones públicas que deban emitir informes sectoriales. Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 33. GUÍA COMERCIAL

**RESPONSABLE DE TRATAMIENTO** ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con **CIF-** P2803600B y **dirección en** Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid **Tel:** [918 16 71 00](tel:918167100)– **WEB:** <http://www.casarrubuelos.es/>  
**e-mail:** [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

**LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO** ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal.

**FINES DEL TRATAMIENTO** ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad es el seguimiento y control las solicitudes de empresas y profesionales para inscribirse en la Guía Comercial con el fin de promover el desarrollo empresarial y comercial del municipio.

**DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS** ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

**CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES** ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono, correo electrónico

**CATEGORÍAS AFECTADOS** ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Empresas y Profesionales

**CATEGORÍAS DESTINATARIOS** ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén salvo obligación legal.

**TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS** ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

**MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD** ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

**PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS** ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 34. LICENCIAS DE OCUPACIÓN

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

El tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.: Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. Ordenanza Reguladora de la tasa por utilizaciones privativas y aprovechamientos especiales del dominio público local. Consentimiento del Interesado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad es el seguimiento y control de licencias por la utilización del dominio público local solicitadas y concedidas, así como de los distintos expedientes tramitados: Gestión tributaria y recaudación, fiscal y deuda pública y tesorería; Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado con fines administrativos; Función estadística pública; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones; Prestación de servicios de certificación.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/NIF, dirección, teléfono, correo electrónico

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes de las licencias

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Organos de otras administraciones públicas que deban emitir informes sectoriales. Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 35. LICENCIAS URBANÍSTICAS

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/> e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

El tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento.: Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. [Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo, de la Comunidad de Madrid](#). Consentimiento del Interesado o su representante legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad es el seguimiento y control de licencias urbanísticas solicitadas y concedidas, así como de los distintos expedientes tramitados en materia de urbanismo: Gestión tributaria y recaudación, fiscal y deuda pública y tesorería; Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado con fines administrativos; Gestión y control sanitario; Función estadística pública; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos; Gestión sancionadora; Gestión de estadísticas internas; Concesión y gestión de permisos, licencias y autorizaciones; Prestación de servicios de certificación; Seguridad y control de acceso a edificios.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono, correo electrónico

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Residentes

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Órganos administrativos a los que, en su caso, se dirija la solicitud de acuerdo con lo previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015. Órganos de otras administraciones públicas que deban emitir informes sectoriales. Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 36. SERVICIO DE LUDOTECA

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Cumplimiento de una tarea en interés público Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Consentimiento del afectado o su Tutor Legal..

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión de los datos de los alumnos que acceden al servicio de Ludoteca, así como sus padres o tutores legales y el control de las personas autorizadas para su recogida.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos, Personales

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección, teléfono, nombre del menor,
- Datos Personales: Fecha nacimiento, edad

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Solicitantes del servicio de ludoteca

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Se cederán los datos a la empresa adjudicataria del servicio en cada momento.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 37. DECLARACIÓN DE CONVIVENCIA

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una tarea en interés público y consentimiento del afectado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de declaraciones de convivencia encaminadas a la justificación de otras actuaciones y expedientes de diversos departamentos del Ayuntamiento.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos,  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono,

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes, Representantes legales, Mayores de edad que conviven con el solicitante

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 38. TERCEROS

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento de una tarea en interés público Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de datos de terceros proveedores y personas y empresas relacionadas con el Ayuntamiento y el mantenimiento de los mismos.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Económicos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico
- Cuenta corriente.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes, Representantes legales

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Bancos y Cajas de Ahorros, Otras administraciones

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 39. RECLAMACIONES OMIC

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del afectado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión, control de las reclamaciones y denuncias presentadas ante la Oficina Municipal de Información al Consumidor (OMIC) del Ayuntamiento de Casarrubuelos; Procedimientos administrativos; Registro de entrada y salida de documentos.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, teléfono, correo electrónico

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén, salvo obligación legal.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 40. TALLERES DE MÚSICA

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal o tutor legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de la actividad de Talleres de Música organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes. Control del pago de dicha actividad.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales, Especialmente protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, DNI, Correo electrónico
- Personales: Fecha de nacimiento
- Especialmente protegidos: Imágenes, videos, voz

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Usuarios de la actividad de Talleres de Música y sus padres o tutores legales.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Sus datos podrán ser cedidos a la empresa o asociación que preste servicios de campamentos (en su caso) y en los casos previstos en la Ley. Las determinadas en los arts. 94 y 95 LGT, Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 41. CAMPAMENTOS JUVENTUD

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del Interesado o su representante legal o tutor legal.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión y seguimiento de los usuarios de las actividades de campamentos organizados por la Concejalía de Juventud del Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como el control de las autorizaciones pertinentes.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales, Especialmente protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, DNI, Correo electrónico

- Personales: Fecha de nacimiento

- Especialmente protegidos: Salud, imágenes, videos, voz

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Participantes en el proyecto Convence y Vence.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Sus datos podrán ser cedidos a la empresa o asociación que preste servicios de campamentos (en su caso) y en los casos previstos en la Ley.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 42. VOLUNTARIOS DE PROTECCIÓN CIVIL

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La legitimación para la recogida de sus datos se basa en la actividad de voluntariado que se ejerce dentro de la Agrupación de Protección Civil de Casarrubuelos Madrid, ejerciendo dichas funciones en los turnos designados, bajo el mando natural de esta agrupación citada. Consentimiento del afectado.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en el registro de solicitudes y documentos de los solicitantes a formar parte del voluntariado de Protección Civil, Desarrollar, mantener y hacer cumplir las obligaciones y funciones del departamento. Se podrá utilizar su imagen para la elaboración de publicaciones internas, y para su utilización con finalidades de marketing y prospección comercial de la entidad.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos, Personales, Académicos y profesionales.

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, correo electrónico
- Personales: Fecha Nacimiento.
- Académicos y Profesionales: Empleo, Estudios

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Voluntarios de Protección Civil, Solicitantes

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Otros departamentos del Ayuntamiento, Otras Administraciones Públicas, Mutuas de Protección Laboral, Entidades Bancarias,

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 43. EXPEDIENTES CATASTRALES

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Cumplimiento Obligación: Cumplimiento Obligación: Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la gestión de las solicitudes de rectificación de errores catastrales aportando la documentación requerida para tal fin.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, teléfono, dirección, correo electrónico.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Solicitantes y sujetos obligados.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Dirección General del Catastro

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 44. TARJETA ESTACIONAMIENTO PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con **CIF-** P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid **Tel:** [918 16 71 00](tel:918167100)– **WEB:** <http://www.casarrubuelos.es/>  
**e-mail:** [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Consentimiento del interesado o su representante legal

Interés Público. Ordenanza Reguladora de la tarjeta de Estacionamiento de Vehículos para Personas con Movilidad Reducida. La Ley 8/1983, de 22 de junio (BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 152, de 29 de junio de 1993), de Promoción de Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas de la Comunidad de Madrid, modificada por Decreto 138/1998, de 23 de julio, (BOLETIN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID número 179, de 30 de julio de 1998).

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación y otorgamiento de la tarjeta para estacionamiento de vehículos para personas con movilidad reducida.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, correo electrónico, fecha nacimiento

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Ciudadanos y Residentes.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

No se prevén, salvo obligación legal.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 45. LICENCIAS AUTO-TAXI

#### **RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con **CIF-** P2803600B y **dirección** en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid **Tel:** [918 16 71 00](tel:918167100)– **WEB:** <http://www.casarrubuelos.es/>  
**e-mail:** [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### **LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?**

Obligación Legal. La Ley 20/1998, de 27 de noviembre, de Ordenación y Coordinación de los Transportes Urbanos de la Comunidad de Madrid. DECRETO 74/2005, de 28 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Transporte Público Urbano en Automóviles de Turismo y la Orden de 19 de abril de 2012, de la Consejería de Transportes e Infraestructuras, se crea *el Registro de Titulares y Solicitantes de Transmisiones de Licencia de Autotaxi* y se desarrolla parcialmente el *Reglamento de los Servicios de Transporte Público Urbano en Automóviles de Turismo*

#### **FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?**

La finalidad de este tratamiento consiste en tramitar y gestionar, las altas, bajas modificaciones y cambios de vehículo correspondiente a las licencias de Auto-Taxi.

#### **DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?**

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### **CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?**

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, correo electrónico, teléfono. Datos del vehículo.

#### **CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?**

Solicitantes de la licencia de autotaxi.

#### **CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?**

Consejería de Transportes e Infraestructuras de la Comunidad de Madrid.

#### **TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?**

No se prevén

#### **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?**

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### **PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?**

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 46. UTILIZACIÓN DE DEPENDENCIAS Y EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Consentimiento del interesado o su representante legal  
Interés Público. En base al Reglamento sobre uso de dependencias y equipamientos de titularidad municipal, aprobado definitivamente por Pleno del 6 de septiembre de 2012.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en la tramitación de las solicitudes de uso de dependencias y equipamientos municipales para actividades en la Casa de la Cultura, tanto si hay venta o reparto de entradas como si no lo hay.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos  
- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, correo electrónico

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Entidades.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

No se prevén, salvo obligación legal.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.



## REGISTRO DE ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO

### 47. TARJETAS DE ARMAS 4ª CATEGORÍA

#### RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

**AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS**, con CIF- P2803600B y dirección en Plaza de la Constitución, 1- 28977 Casarrubuelos, Madrid Tel: [918 16 71 00](tel:918167100)– WEB: <http://www.casarrubuelos.es/>  
e-mail: [registro@casarrubuelos.es](mailto:registro@casarrubuelos.es)

#### LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

Obligación Legal. En base al Real Decreto 137/1993, de 29 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de Armas.

#### FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para qué tratamos los datos personales?

La finalidad de este tratamiento consiste en tramitar y gestionar, comprobar, conceder o denegar las solicitudes de tarjetas de arma de 4ª categoría.

#### DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: [delegado.proteccion@casarrubuelos.es](mailto:delegado.proteccion@casarrubuelos.es)

#### CATEGORÍAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Qué datos personales tratamos?

Identificativos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI/ Tarjeta Residencia/ Pasaporte, correo electrónico, teléfono.

#### CATEGORÍAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y Entidades.

#### CATEGORÍAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Intervención de armas de la Dirección General de la Guardia Civil.

#### TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

#### MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Casarrubuelos, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

#### PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.