



Ayuntamiento de CASARRUBUELOS

DECLARACIÓN RESPONSABLE: INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD

URB 301

(pág 1/3)

ENERO 2019

Ley 2/2012, de 12 de junio, de dinamización de la actividad comercial en la Comunidad de Madrid
 RD 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios
 Modificación de la ley 14/2013, de 27 de septiembre
 Ley 17/1997, de 4 de julio, de espectáculos públicos y actividades recreativas (LEPAR)

1. DATOS DEL SOLICITANTE Interesado En representación (Acreditar debidamente la representación)

NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL		NIF	CIF
DOMICILIO (Calle, plaza, etc.)		NUM.	PISO
		CÓDIGO POSTAL	
LOCALIDAD	TELÉFONO / FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

2. DATOS DEL INTERESADO (TITULAR DE LA ACTIVIDAD) (NO rellenar en caso de ser el SOLICITANTE)

NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL		NIF	CIF
DOMICILIO (Calle, plaza, etc.)		NUM.	PISO
		CÓDIGO POSTAL	
LOCALIDAD	TELÉFONO / FAX	CORREO ELECTRÓNICO	

A efectos de notificaciones relativas a esta solicitud, el Ayuntamiento empleará (excepto en los casos descritos en el art.14.2 de la LPACAP) el medio que sea indicado en el modelo MOD 002, de **OBLIGADA PRESENTACIÓN** para la tramitación del expediente.

3. DATOS DE LA ACTIVIDAD

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD		
DOMICILIO		
EPÍGRAFE DE ACTIVIDAD IAE ¹		
SUPERFICIE (m ²)	FECHA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD	PRESUPUESTO DE INSTALACIONES ²

4. DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD ³

1. Que los datos contenidos en este documento son ciertos.
2. Que se dispone a ejercer la actividad descrita en el apartado anterior.
3. Que cumple con todos los requisitos exigidos por (marcar la normativa aplicable para el ejercicio de dicha actividad):
 - Ley 9/2001, de 17 de julio, del suelo de la Comunidad de Madrid
 - Ley 2/2012, de 12 de junio, de dinamización de la actividad comercial en la Comunidad de Madrid
 - RD 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y de determinados servicios
 - Ley 2/2002, de 19 de junio, de evaluación ambiental de la Comunidad de Madrid
 - Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental
 - Ley 17/1997, de 4 de julio, de espectáculos públicos y actividades recreativas (LEPAR)
 - Ley 10/1993, de 26 de octubre, sobre vertidos líquidos industriales al sistema integral de saneamiento
 - P.G.O.U. de Casarrubuelos, con aprobación definitiva de 18 de enero de 2007
 - Otra normativa sectorial aplicable: _____

sigue en página siguiente

¹ El epígrafe podrá ser provisional, hasta obtener el alta definitiva, que deberá presentarse conjuntamente con la solicitud de visita para emisión de acta de comprobación (modelo URB 303).

² Presupuesto de instalaciones y maquinaria que figure en el proyecto, para establecimientos o locales sujetos al Reglamento de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas.

³ De conformidad con lo que establece el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de procedimiento común de las Administraciones Públicas mediante la declaración responsable, el interesado, bajo su responsabilidad, manifiesta que cumple los requisitos establecidos en la normativa vigente para acceder al reconocimiento de un derecho o facultad, o para su ejercicio, que dispone de la documentación que lo acredita, y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

ILMO. SR ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, autorizo y quedo informado/a de la incorporación de mis datos a los ficheros automatizados y/o manuales existentes en el Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como al tratamiento automatizado de los mismos, con objeto de proceder a la tramitación del documento. Quedo igualmente informado/a de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, mediante notificación escrita dirigida a la siguiente dirección: Concejalía de URBANISMO, Ayuntamiento de Casarrubuelos, Plaza de la Constitución, 1 C.P. 28977 Casarrubuelos.



Ayuntamiento de CASARRUBUELOS

DECLARACIÓN RESPONSABLE: INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD

URB 301

(pág 2/3)

4. Que se compromete a mantener el cumplimiento de dichos requisitos durante toda la vigencia y todo el ejercicio de la actividad.
5. Que la fecha de inicio de actividad será la reseñada en el apartado anterior.
6. Con base a lo estipulado en la Ley 12/2012, de 26 de diciembre, sobre medidas urgentes de liberalización del comercio y determinados servicios, la Ley 2/2012 de 12 junio, de dinamización de la actividad comercial de la Comunidad de Madrid y la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización, el **solicitante cumple con los requisitos exigidos en la normativa vigente y declara responsablemente que DISPONE de la documentación** (marcar si además de disponer, presenta copia junto a esta solicitud) **que lo acredita en el emplazamiento de la actividad para su control e inspección, y que a continuación se detalla:**

Presenta
copia

- Fotocopia del DNI/NIF/CIF del titular de la actividad
 - en caso de titulares procedentes de otros países no comunitarios, permiso de residencia y trabajo
 - en caso de titulares procedentes de países comunitarios, tarjeta de residencia
 - en caso de persona Jurídica, acreditación de estar legalmente constituida e inscrita en el correspondiente registro mercantil
 - en caso de ser una comunidad de propietarios /empresa deberá presentar escritura de constitución de la comunidad /sociedad
 - Fotocopia del DNI/NIF/NIE del representante, así como documento que le acredite como tal
 - Impuesto sobre Actividades Económicas (formulario 036)
 - Contrato de Arrendamiento o título de propiedad del local
 - Copia del contrato de mantenimiento de sistemas contra incendios
 - Impuesto sobre Bienes Inmuebles
 - Justificante de desratización
 - Carnet de manipulador
 - Boletín Eléctrico emitido por instalador autorizado. (En caso de que proceda)
 - Certificado de instalaciones térmicas en edificio, emitido por el instalador autorizado. (En caso de que proceda)
7. Que el comunicante presenta la DOCUMENTACIÓN EXIGIDA que se detalla en el apartado 5 de esta solicitud, para su control e inspección, entendiéndose que la presente declaración no será válida en caso de que no sea presentada.
 8. Que se compromete a mantener el cumplimiento de la normativa, a conservar la documentación que sea de aplicación y a adaptarse a las modificaciones legales que pudieran producirse, durante el desarrollo de la actividad, así como a su presentación a requerimiento del personal habilitado para su comprobación.
 9. Que se compromete a informar a este Ayuntamiento si se modifica la fecha prevista de inicio de actividad.

5. DOCUMENTACIÓN EXIGIDA (Marcar la documentación aportada)

LA NO PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN EXIGIDA SUPONDRÁ LA INVALIDEZ DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE

- La presente solicitud debidamente cumplimentada y el modelo **MOD-002** indicando el medio de comunicación con la Administración
- Autoliquidación de la Tasa por Licencia de apertura de establecimientos (según ordenanza número 4), con justificante de ingreso a cualquiera de las cuentas del Ayuntamiento:

BANKIA: ES05 2038 2403 91 6000098738 // CAIXA: ES38 2100 5766 17 0200009358 // SANTANDER: ES58 0049 6810862810007005

- Proyecto de Actividad / Instalación / Apertura visado, que deberá incluir, al menos:
 - Respecto al Visado, en caso de no ser obligado, deberá adjuntarse Declaración Responsable del técnico conforme a modelo ANEXO I
 - Uno de los ejemplares se presentará en soporte digital, CD-ROM con archivos en formato PDF, y los otros dos ejemplares en soporte papel
- Memoria descriptiva de la actividad a desarrollar y su clasificación (indicando, al menos)
 - Condiciones de comportamiento e higiene (ventilación, calefacción, iluminación, etc.)
 - Distribución en los diferentes departamentos (y sus superficies)
 - Descripción de la maquinaria a instalar
- Certificado emitido por técnico competente del cumplimiento del DB SI del CTE.
- Documentación gráfica (al menos debe incluir)
 - Plano de emplazamiento local
 - Plano de la fachada del edificio, incluyendo la del local, con su entrada y fotografía de la misma
 - Plano del local, indicando las superficies y alturas de cada estancia y el uso que se va a dar a las mismas; indicación de la distribución de los elementos de potencia
 - Fotografías del local
- Certificado suscrito por técnico competente en que se recojan los niveles de emisión de ruidos y vibraciones. (En el caso de existir aparatos de climatización)
- En los casos en los que sea obligado, solicitud de cartel identificativo, y abono de autoliquidación (modelos **URB 308** y **ATI 001**)
- Acreditación de haber presentado Identificación Industrial para vertidos en la Consejería de Medio Ambiente de la Comunidad de Madrid. (Si la actividad está sometida a la ley 10/93 de 23 de Octubre de la Comunidad de Madrid)
- Autorización para vertidos, emitido por el Ayuntamiento. (Si la actividad está sometida al ANEXO III la ley 10/93 de 23 de Octubre de la Comunidad de Madrid)

ILMO. SR ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, autorizo y quedo informado/a de la incorporación de mis datos a los ficheros automatizados y/o manuales existentes en el Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como al tratamiento automatizado de los mismos, con objeto de proceder a la tramitación del documento. Quedo igualmente informado/a de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, mediante notificación escrita dirigida a la siguiente dirección: Concejalía de URBANISMO, Ayuntamiento de Casarrubuelos, Plaza de la Constitución, 1 C.P. 28977 Casarrubuelos.



Ayuntamiento de CASARRUBUELOS

DECLARACIÓN RESPONSABLE: INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD

URB 301

(pág 3/3)

6. OBRAS NECESARIAS PARA LA IMPLANTACIÓN DE LA ACTIVIDAD

BREVE DESCRIPCIÓN

Importe del coste de la Obra (Presupuesto de ejecución material, justificado)

7. DOCUMENTACIÓN EXIGIDA (Cuando son necesarias las obras para la implantación de la actividad, se presentará, además:)

Autoliquidación de la Tasa por Licencia Urbanística y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, con justificante de ingreso a cualquiera de las cuentas del Ayuntamiento:

BANKIA: ES05 2038 2403 91 6000098738 // CAIXA: ES38 2100 5766 17 0200009358 // SANTANDER: ES58 0049 6810862810007005

Para OBRAS MENORES:

- MEMORIA DE OBRA, incluyendo descripción de las obras
- Proyectos parciales (cuando sean necesarios)
- Presupuesto justificado
- Documentación gráfica descriptiva

Para OBRAS MAYORES, deberá solicitarse preceptiva SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA MAYOR (modelo **URB 101**) y la documentación correspondiente, NO pudiéndose tramitar mediante Declaración Responsable, de acuerdo con el artículo 3.3 de la ley 12/2012, de 26 de diciembre, de medidas urgentes de liberalización del comercio y determinados servicios

Cuando la ejecución de la obra implique la necesidad de ocupar la vía pública

Solicitud de Autorización para la ocupación de la vía pública (modelo **URB 402**) con autoliquidación previa de la tasa

NOTA INFORMATIVA

El apartado 4 del artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas., dispone que:

“La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Asimismo, la resolución de la Administración Pública que declare tales circunstancias podrá determinar la obligación del interesado de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento o al ejercicio del derecho o al inicio de la actividad correspondiente, así como la imposibilidad de instar un nuevo procedimiento con el mismo objeto durante un período de tiempo determinado por la ley, todo ello conforme a los términos establecidos en las normas sectoriales de aplicación.”

De conformidad con el Capítulo IV de la Ley 2/2012, de 12 de junio de Dinamización de la Actividad Comercial en la Comunidad de Madrid; por el que se regula el régimen sancionador, se informa, que la ejecución de obras y el ejercicio de la actividad sin la presentación de la declaración responsable o la documentación necesaria para su validez, así como la falsedad en las mismas, será tipificada como infracción muy grave, que podrá ser sancionada con multa de 600.001 a 3.000.000 euros, de conformidad con lo establecido en los artículos 7, 8, 9 y 10 sobre régimen sancionador.

Y para que así conste, a los efectos de iniciar el desarrollo de la actividad identificada anteriormente, el/la solicitante expide, bajo su responsabilidad, la presente declaración.

En _____ a _____ de _____ de 20____

FIRMADO. EL SOLICITANTE

ILMO. SR ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, autorizo y quedo informado/a de la incorporación de mis datos a los ficheros automatizados y/o manuales existentes en el Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como al tratamiento automatizado de los mismos, con objeto de proceder a la tramitación del documento. Quedo igualmente informado/a de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, mediante notificación escrita dirigida a la siguiente dirección: Concejalía de URBANISMO, Ayuntamiento de Casarrubuelos, Plaza de la Constitución, 1 C.P. 28977 Casarrubuelos.



Ayuntamiento de CASARRUBUELOS

DECLARACIÓN RESPONSABLE: INICIO Y EJERCICIO DE ACTIVIDAD

ANEXO I
URB 301

DECLARACIÓN RESPONSABLE DE TÉCNICOS, PROYECTISTAS Y DIRECTORES DE OBRAS (Para proyectos sin visar)

1. IDENTIFICACIÓN DEL / DE LA TÉCNICO /A COMPETENTE AUTOR/A DEL TRABAJO PROFESIONAL

APELLIDOS Y NOMBRE		DNI, CIF, NIE	
DIRECCIÓN			
MUNICIPIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	TITULACIÓN
ESPECIALIDAD	COLEGIO PROFESIONAL		Nº DE COLEGIADO/A

2. DATOS DEL TRABAJO PROFESIONAL

TIPO Y CARACTERÍSTICA DEL TRABAJO PROFESIONAL
TIPO DEL DOCUMENTO TÉCNICO PRESENTADO ANTE ESTA ADMINISTRACIÓN
FECHA DE ELABORACIÓN DEL TRABAJO

El/la abajo firmante, cuyos datos identificativos constan en el apartado 1, DECLARA bajo su responsabilidad que, en la fecha de elaboración y firma del documento técnico cuyos datos se indican en el apartado 2:

- Está en posesión de la titulación indicada en el apartado 1.
- Se encuentra colegiado/a con el número y en el colegio Oficial indicados en el apartado 1.
- No se encuentra inhabilitado para el ejercicio de la profesión.
- Conoce la responsabilidad civil derivada del trabajo profesional indicado en el apartado 2, y dispone de seguro que cubra los riesgos de responsabilidad civil en que pueda incurrir como consecuencia del mismo.

También DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que son ciertos los datos reseñados, quedando advertido de que la inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de cualquier otro dato o manifestación que acompañe o incorpore determinará la imposibilidad de ejercer la actividad, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles y administrativas a que hubiere lugar.

En _____ a _____ de _____ de 20____ FIRMADO. EL TÉCNICO

**No será preciso aportar justificante alguno con esta declaración responsable pero, de acuerdo con lo previsto en el artículo 39 bis de la Ley 30/1992 de Régimen Jurídico, de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (RJAP y PAC), según redacción dada por la Ley 25/2009 de 22 de diciembre, las Administraciones Públicas «podrán comprobar, verificar, investigar e inspeccionar los hechos, actos, actividades, estimaciones y demás circunstancias que se produzcan». En caso de no aportar la documentación solicitada o exista «inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial en cualquier dato, manifestación o documento» (Art. 71 bis de la LRJAP y PAC), esto determinará la imposibilidad de continuar el ejercicio del derecho o actividad efectuada.*

ILMO. SR ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CASARRUBUELOS

De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantías de los derechos digitales, autorizo y quedo informado/a de la incorporación de mis datos a los ficheros automatizados y/o manuales existentes en el Ayuntamiento de Casarrubuelos, así como al tratamiento automatizado de los mismos, con objeto de proceder a la tramitación del documento. Quedo igualmente informado/a de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos establecidos en la legislación vigente, mediante notificación escrita dirigida a la siguiente dirección: Concejalía de URBANISMO, Ayuntamiento de Casarrubuelos, Plaza de la Constitución, 1 C.P. 28977 Casarrubuelos.